



**HÄRJEDALENS KOMMUN**  
HERJEDAELIEN TJIELTE

Avfallstaxa  
för  
Härjedalens kommun

Antagen av kommunfullmäktige 2016-11-21, Kf § 297

**Samhällsbyggnadsförvaltningen**  
**Renhållningsenheten**

---

# Innehåll

<b>ALLMÄNT</b> .....	2
Ansvar för den kommunala avfallshanteringen.....	2
Ikraftträdande.....	2
Bestämmelser om avgiftsskyldighet.....	2
Principer.....	2
Uppdelning av taxan .....	2
Grundavgift.....	2
Hämningsavgift .....	3
Slam-, fett och latrin .....	3
Tilläggsavgift.....	3
Avgiftsskyldig.....	3
Betaling.....	4
Icke fastställda avgifter .....	4
Skatter .....	4
Placering av avfallsbehållare.....	4
Ändrade eller särskilda hämningsförhållanden .....	4
Byte av kärl.....	4
Bomkörningsavgift .....	4
Extrahämtning/-tömning.....	5
Index .....	5
<b>AVGIFTER (alla avgifter är inklusive moms)</b> .....	6
Kärlavfall .....	6
Område A .....	6
Område B.....	6
Område C.....	6
Flerfamiljshus, Samfälligheter/Bostadsrättsföreningar och Verksamheter .....	6
Tilläggstjänster kärlavfall.....	7
Extra hämtning .....	7
Byte av kärl.....	7
Övrigt.....	7
Slam- och fettavfall.....	7
Enskilda avloppsbrunnar.....	7
Fettavskiljare .....	7
Tilläggstjänster Slam och Fett .....	8
Extra tömning .....	8
Slangdragningsavgift .....	8
Övrigt.....	8
Latrin.....	8
Godkända latrinkärl .....	8
Avfall till återvinningscentral.....	9
Privatpersoner .....	9
Hämtning av grovavfall för privatpersoner.....	9
Döda sällskapsdjur.....	9
Verksamheter.....	9

## **ALLMÄNT**

### **Ansvar för den kommunala avfallshanteringen**

Kommunstyrelsen har det lagstadgade ansvaret för hantering av hushållsavfall i kommunen. Hanteringen av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av de eller dem som kommunen anlitar för ändamålet.

Renhållningsavdelningen informerar hushållen om avfallshanteringen i kommunen. De informerar även om de insamlingsssystem för förpackningar och för avfall från elektriska och elektroniska produkter som är tillgängliga i kommunen.

Insamling, transport, återvinning och omhändertagande av hushållsavfall och därmed jämförligt avfall samt all tömning av enskilda slamavskiljare, slutna tankar och fettavskiljare (vilket omfattar även anordningar som ägs av samfällighet) utförs av Renhållaren. Hushållens grovavfall och farliga avfall hanteras vid kommunens återvinningscentraler.

### **Ikraftträdande**

Denna taxa träder i kraft 2017-01-01 då Avfallstaxa för Härjedalens kommun 2015-01-01 upphör att gälla.

### **Bestämmelser om avgiftsskyldighet**

Avgiftsskyldighet för avfallshantering regleras i Miljöbalken (1998:808), Avfallsförordning (2011:927) och Härjedalens kommuns Renhållningsföreskrifter.

Termer och begrepp som används i dessa föreskrifter har samma betydelse som i författningarna ovan.

### **Principer**

En avfallstaxa skall täcka kostnaderna för att omhänderta allt hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet som uppstår i kommunen.

Hantering av avfall ska helt och hållet bekostas av renhållningsavgiften, utan något stöd från skattemedlen.

Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot målen i Härjedalens kommuns avfallsplan. 27 kap. 5 § miljöbalken ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

### **Uppdelning av taxan**

Taxan delar upp avgifterna för kärll- och grovavfall enligt följande:

#### **Grundavgift**

Grundavgiften är en årlig fast avgift som anges per bostad eller verksamhetslokal. Avgiften täcker kostnader för miljö- och utvecklingsarbete, administration, service och

information. För hushållen ingår nyttjande av återvinningscentralerna för avlämnande av grovavfall och farligt avfall.

Verksamheter har tillgång till återvinningscentraler och betalar vid avlämnande av grovavfall enligt särskild taxa. Farligt avfall från verksamheter tas ej emot utan hänvisas till privata marknaden.

### **Hämtningsavgift**

Avgiften beror på i vilket område enligt renhållningsföreskrifterna, bilaga 3, som bostaden eller verksamhetslokalen är belägen i och vilken tjänst som avses. Avgiften ska täcka kostnader för hämtning, transport och behandling av kärll- och säckavfall från hushåll och verksamheter.

**Område A:** Brännbart kärllavfall samlas i huvudsak in i kärll. Verksamheter, samfälligheter och flerbostadshus kan efter tillåtelse från Renhållningsavdelningen samla in kärllavfallet i containrar eller underjordsbehållare. Hämtningen är behovsanpassad och fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren ställer ut behållaren på anvisad plats när den ska tömmas. Hämtning sker varannan vecka efter schema fastställt av kommunen.

**Område B:** Brännbart kärllavfall samlas in på gemensamma uppsamlingsplatser. Behållarna är kärll, containrar eller underjordsbehållare. Hämtning sker enligt av kommunen fastställt schema.

**Område C:** Fastighetsinnehavaren köper en betalsäck på en återvinningscentral. Efter att säcken fyllts med brännbart kärllavfall lämnas den in vid någon av kommunens återvinningscentraler.

### **Slam-, fett och latrin**

Taxan för slam, latrin och fettavskiljare ska täcka kostnad för tömning, transport, behandling samt administration.

### **Tilläggsavgift**

Avgifter för tilläggstjänster utgår för de tjänster som inte ingår i hämtningsavgiften, tex extra tömningar, slangdragning, framdragning av kärll.

### **Avgiftsskyldig**

För varje bebyggd/beboelig fastighet ska avgift betalas enligt denna avfallstaxa och abonnemang tecknas för aktuell avfallshantering. Grundavgift skall erläggas för samtliga bebyggda/beboeliga fastigheteter. Avgiftsskyldighet gäller för samtliga bostäder på bebyggd fastighet.

Avgift tas ut enligt denna taxa för bebyggda/beboeliga fastigheter. Avgiftsskyldighet åligger fastighetsägaren. Avgiftsskyldighet gäller för samtliga bostäder på bebyggd fastighet. Om en fastighet består av flera geografiskt skilda platser där hushållsavfall normalt uppkommer ska abonnemang finnas för varje sådan plats.

Renhållningsavdelningen beslutar efter samråd med fastighetsägaren vilka byggnader som är bostäder.

De fastigheter som blivit beviljade bygglov, avsedd för bostad, ska betala grundavgift när startbesked ges. I samband med att ett slutbesked utfärdats betalas även hämningsavgift.

## **Betalning**

Betalning av avgift ska erläggas till Renhållningsenheten, Härjedalens kommun eller den kommunen utser. Avgiften debiteras normalt fyra gånger per år. Efter godkännande av kommunen kan debitering ske enligt annat intervall. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle kan avgiften tas ut i varje särskilt tillfälle.

Eventuell anmärkning mot fakturan ska lämnas till kommunen inom åtta dagar. Vid obetald faktura debiteras dröjsmålsränta enligt gällande räntelag. Kravhantering sker enligt kommunens fastställda rutiner.

## **Ändring av taxor och avgifter**

Ändring av avgifterna beslutas av Kommunfullmäktige i Härjedalens kommun.

## **Icke fastställda avgifter**

För tjänster som inte är taxesatta, eller där speciella förhållanden råder, tillämpas avgift baserad på timpriser och behandlingsavgifter. Renhållningsenheten kan göra mindre undantag från gällande taxa och bestämmelser då särskilda förutsättningar råder.

## **Skatter**

Om regering eller riksdag beslutar om andra skatter eller avgifter inom avfallsområdet, justeras taxan i samma mån av Renhållningsenheten.

## **Placering av avfallsbehållare**

Behållare med avfall, som renhållaren ska hämta, ska senast kl. 06.00 på hämningsdagen vara placerad vid anvisad plats.

## **Ändrade eller särskilda hämningsförhållanden**

### **Byte av kärl**

Första kärlet ingår i abonnemanget. Önskas fler kärl eller byte av storlek debiteras utställning av kärl enligt prislista för byte av kärl.

### **Bomkörningsavgift**

Bomkörningsavgift utgår om renhållaren vid hämnings-/tömningstillfället inte kunnat utföra tjänsten. Detta kan bero på t.ex. bilar som står i vägen, oplogad väg eller låst vägbom. Vid bomkörning sker hämning/tömning vid nästa ordinarie hämnings-/tömningstillfälle, alternativt beställs extra tömning/hämning.

### **Extrahämtning/-tömning**

Extra hämtning/-tömning kan beställas hos kommunen mot en särskild avgift som debiteras utöver den ordinarie avgiften. Se mer information i kapitlet om avgifter.

### **Index**

Avgifterna för insamling av hushållsavfall är indexreglerade enligt renhållningsindex A12:1MD. Avgifterna för insamling och transport av slam är indexreglerade enligt indexserie A12:3MD. Avgifterna för drift av återvinningscentraler (grundavgift) är indexreglerade enligt arbetskostnadsindex AKI grupp E.

Indextalet för oktober månad 2016 används som bastal.

Kommunstyrelsen har rätt att 1 januari varje år ändra taxebeloppen om indextalet har förändrats i förhållande till bastalet.

De därvid ändrade beloppen avrundas till hela kronor.

## **AVGIFTER** (alla avgifter är inklusive moms)

### **Kärlavfall**

#### **Område A** (Avgifter per bostad)

Grundavgift (kr/år)	890 kr
Hämtningsavgift	
140 liters kärl, behovshämtning (kr/hämtning)	90 kr
190 liters kärl, behovshämtning (kr/hämtning)	120 kr

#### **Område B** (Avgifter per bostad)

Grundavgift (kr/år)	890 kr
Hämtningsavgift	
Hämtning (kr/år)	2 525 kr

#### **Område C** (Avgifter per bostad)

Grundavgift (kr/år)	290 kr
Betalsäck som köps och lämnas på ÅVC (kr/st.)	90 kr

### **Flerfamiljshus, Samfälligheter/Bostadsrättsföreningar och Verksamheter**

Grundavgift per bostad eller verksamhet (kr/år)	890 kr
Grundavgift i samfällighet per bostad (kr/år)	665 kr
Hämtningsavgift	
140 l kärl (kr/hämtning)	90 kr
190 l kärl (kr/hämtning)	120 kr
240 l kärl (kr/hämtning)	150 kr
370 l kärl (kr/hämtning)	225 kr
660 l kärl (kr/hämtning)	395 kr
4-6 m <sup>3</sup> storbehållare (kr/hämtning)	2100kr
7-8 m <sup>3</sup> storbehållare (kr/hämtning)	2800 kr
10 m <sup>3</sup> storbehållare (kr/hämtning)	3500 kr
0-5 m <sup>3</sup> underjordsbehållare (kr/hämtning)	2 100 kr

## Tilläggs tjänster kärllavfall

Utdragning och tillbakaställande av kärl	
Utdragning av kärl 0-50 m ( <i>kr/kärl/hämtning + ordinarie avgift</i> )	45 kr
Tillbakaställande av kärl 0-50 m ( <i>kr/kärl/hämtning + ordinarie avgift</i> )	45 kr
Upplåsning av kärl och liknande	45 kr

## Extra hämtning

Kärl/betalsäck ( <i>kr/st.+ ordinarie avgift</i> )	650 kr
Storbehållare/Container ( <i>kr/st.+ ordinarie avgift</i> )	1 600 kr
Underjordsbehållare ( <i>kr/st.+ ordinarie avgift</i> )	1 700 kr

## Byte av kärl

140 l kärl ( <i>kr/st.</i> )	375 kr
190 l kärl ( <i>kr/st.</i> )	425 kr
240 l kärl ( <i>kr/st.</i> )	560 kr
370 l kärl ( <i>kr/st.</i> )	750 kr
660 l kärl ( <i>kr/st.</i> )	1500 kr
Tillägg vid byte av trasigt kärl där skadan ej uppkommit i samband med tömning ( <i>kr/st.</i> )	600 kr

## Övrigt

Felsorteringsavgift ( <i>kr/timme</i> )	800 kr
Städ-/rengöringsavgift ( <i>kr/timme</i> )	800 kr
Bomkörning ( <i>kr/st.</i> )	1 010 kr
Överfylld behållare vid upprepade tillfällen ( <i>kr/gång</i> )	50 kr

## Slam- och fettavfall

### Enskilda avloppsbrunnar

Insamlingsavgift inkl. behandling	
Upp till 3 m <sup>3</sup> ( <i>kr/tömning</i> )	1675 kr
3,1 - 6 m <sup>3</sup> ( <i>kr/ tömning</i> )	2250 kr
Upp till 3 m <sup>3</sup> vid tömning under vinterveckorna 7, 10 och 14 ( <i>kr/tömning</i> )	2000 kr
3,1 - 6 m <sup>3</sup> vid tömning under vinterveckorna 7, 10 och 14 ( <i>kr/ tömning</i> )	2500 kr
Över 6 m <sup>3</sup> , tillägg för varje ytterligare m <sup>3</sup> utöver storleksintervall ( <i>kr/m<sup>3</sup></i> )	435 kr

### Fettavskiljare

Insamlingsavgift inkl. behandling	
Volym upp till <1 m <sup>3</sup> ( <i>kr/ tömning</i> )	2250 kr
Tillkommer för varje ytterligare m <sup>3</sup> ( <i>kr/m<sup>3</sup></i> )	690 kr



## **Tilläggstjänster Slam och Fett**

(Avgifter utöver ordinarie avgift inkl. moms)

### **Extra tömning**

Inom 5 dagar (kr/tömning + ordinarie avgift)	1 900 kr
Inom 24 timmar (kr/tömning + ordinarie avgift)	2 400 kr
Inom 8 timmar (kr/tömning + ordinarie avgift)	3 400 kr

### **Slangdragningsavgift**

<10 m	0 kr
>10 m, kr per påbörjad 10-tal meter, dock längst 50 meter	220 kr

### **Övrigt**

Slamsugningsbil med förare (kr/timme)	1 400 kr
Bomkörning (där slambilen av olika anledningar inte kunnat tömma)	1 010 kr
Extra person vid tömning (kr/timme)	600 kr
Vid tömning av avloppsbrunnar eller fettavskiljare där särskilda förhållanden råder t.ex. topprestauranger, debiteras timavgift utöver ordinarie tömningsavgift. (kr/timme)	1400kr

### **Latrin**

#### **Godkända latrinkärl**

Hämtning/inlämning av latrinkärl på återvinningscentral (kr/kärl)	535 kr
Hämtning av latrinkärl hos av kommunen angiven handlare och inlämning på återvinningscentral (kr/kärl)	575 kr

## Avfall till återvinningscentral

### Privatpersoner

Inlämning av grov-, elektroniskt-, farligt avfall är kostnadsfritt för privatpersoner som betalar grundavgift i Härjedalens kommun.

Betalsäck för kärlavfall som köps och lämnas på återvinningscentral (kr/st.) 90 kr

### Hämtning av grovavfall för privatpersoner

Hämtning av enstaka kylmöbler inom 5 dagar (kr/st.) 1700 kr

Hämtning av grovavfall, enstaka kollin inom 5 dagar (kr/st.) 1700 kr

Hämtning av löst grovavfall (inkl. storsäck) inom 5 dagar (kr/ m<sup>3</sup>) 1040 kr

Hämtning av enstaka kylmöbler inom 1 månad (kr/st.) 580 kr

Hämtning av grovavfall, enstaka kollin inom 1 månad (kr/st.) 580 kr

Hämtning av löst grovavfall (inkl. storsäck) inom 1 månad (kr/ m<sup>3</sup>) 460 kr

### Döda sällskapsdjur

Endast till återvinningscentral i Sveg

Startavgift 410 kr

Avgift (kr/kg) 25 kr

### Verksamheter

För aktuell prislista för grovavfall kontakta kommunen